МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Кисловодский государственный многопрофильный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директора ГБПОУ КГМТ
_____ В.А. Винокуров
31 августа 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

Профессия 35.01.13 «Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства»

Кисловодск, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 «Основы предпринимательства и финансовой грамотности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, входящих в состав укрупнённой группы профессий 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кисловодский государственный многопрофильный техникум»

Разработчик: Чернова Татьяна Владимировна -преподаватель ГБПОУ КГМТ

Рекомендовано методической комиссией преподавателей дисциплин общепрофессионального и профессионального циклов и мастеров производственного обучения технического профиля государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кисловодский государственный многопрофильный техникум».

Протокол заседания методической комиссии №1 от 31 августа 2021 г

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4-6
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7-10
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12-14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины (рабочая программа) - является частью основной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии (специальности) среднего профессионального образования **35.01.13** Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства, входящих в состав укрупнённой группы профессий 35.00.00 Сельское, лесное, рыбное хозяйство.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ОП.07 Основы предпринимательства и финансовой грамотности, входит в ОП. 00. Общепрофессиональный учебный цикл

1.3.Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- Формулировать цели создания конкретного собственного дела;
- обосновывать выбор сферы предпринимательской деятельности, способа начала её осуществления, организационно-правовой формы предприятия в процессе создания конкретного собственного дела в сфере коммерции;
- рассчитывать потребность в финансовых средствах, необходимых для создания конкретного собственного дела в современных российских условиях и срок его окупаемости;
- разрабатывать проекты учредительных документов;
- оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемой фирмы и лицензирования её деятельности.
- формировать финансовые цели и составлять личный финансовый план, планировать сбережения и инвестирование;
- выбирать инструменты накопления и инвестирования, исходя из степени риска и возможности его минимизации;
- оценивать будущие денежные потоки по вкладам, кредитам, иным финансовым инструментам;
- рассчитывать стоимость использования банковских, страховых и инвестиционных продуктов;
- рассчитывать доход от инвестирования с учётом налогов и налоговых вычетов и сравнивать с инфляцией;
- составлять бизнес-план

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- историю развития российского предпринимательства;
- социально-экономическую сущность предпринимательства;
- основные нормативные и правовые документы;
- факторы внешней и внутренней среды, оказывающие влияние на предпринимательскую деятельность;
- особенности различных способов начала осуществления предпринимательской деятельности и организационно-правовых форм вновь создаваемой фирмы.
- методы нивелирования предпринимательского риска при создании собственного дела;
- направления государственной поддержки малого и среднего предпринимательства;

- структуру и содержание основных разделов бизнес-плана вновь создаваемой фирмы;
- порядок проведения учредительного собрания, содержание учредительных документов и основные процедуры юридического оформления вновь создаваемой фирмы.
- принципы финансового планирования, включая планирование накоплений, инвестирования и управления личными финансами в течение жизненного цикла человека с целью повышения его благосостояния;
- основные финансовые инструменты накопления, инвестирования, кредитные продукты банков, их особенности, сопутствующие риски и способы управления ими;
- структуру и механизмы регулирования финансового рынка;
- механизмы функционирования пенсионной системы России и возможности формирования будущей пенсии;
- принципы страхования и возможности защиты активов;
- основные налоги, уплачиваемые гражданами; понятие налоговой декларации и налоговые вычеты;
- этапы формирования собственного бизнеса;
- правила защиты от махинаций на финансовом рынке.

5.1. Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать **общими** компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК. 7. Организовать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Управлять тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами всех видов на предприятиях сельского хозяйства.

ПК 1.2. Выполнять работы по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур в растениеводстве.

ПК 1.3. Выполнять работы по обслуживанию технологического оборудования животноводческих комплексов и механизированных ферм.

ПК 1.4. Выполнять работы по техническому обслуживанию тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в мастерских и пунктах технического обслуживания.

Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 2.1. Выполнять работы по техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования при помощи стационарных и передвижных средств технического обслуживания и ремонта.

ПК 2.2. Проводить ремонт, наладку и регулировку отдельных узлов и деталей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов с заменой отдельных частей и деталей.
ПК 2.3. Проводить профилактические осмотры тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов.
ПК 2.4. Выявлять причины несложных неисправностей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов и устранять их.
ПК 2.5. Проверять на точность и испытывать под нагрузкой отремонтированные сельскохозяйственные машины и оборудование.
ПК 2.6. Выполнять работы по консервации и сезонному хранению сельскохозяйственных машин и оборудования.
Транспортировка грузов.
ПК 3.1. Управлять автомобилями категории "С".
ПК 3.2. Выполнять работы по транспортировке грузов.
ПК 3.3. Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования.
ПК 3.4. Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств.
ПК 3.5. Работать с документацией установленной формы.
ПК 3.6. Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:
Максимальная учебной нагрузка обучающегося **52** часа, в том числе:
обязательная аудиторной учебной нагрузка обучающегося **36** часов;
самостоятельная работа обучающегося **16** часов:

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	**52**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	**36**
в том числе:	
практические занятия	4
в формате практической подготовки	4
Самостоятельная работа обучающегося	**16**
Промежуточная аттестация в форме *дифференцированный зачет*	***2***

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07 «Основы предпринимательства и финансовой грамотности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА			
Тема 1. Содержание и современные формы предпринимательства	***Содержание учебного материала***	**5**	
	1. История Российского предпринимательства.		2
	2. Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность		
	3. Конституция РФ. Гражданский Кодекс РФ.		
	4. Понятие налогов и их функции. Участники налоговых отношений.		
	5. Налоговый кодекс Российской Федерации. Виды и классификация налогов предпринимательской деятельности.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Написать презентацию на тему: «Экономические, социальные и правовые условия предпринимательской деятельности»	***4***	
Тема 2. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности	***Содержание учебного материала***	**3**	
	1. Документы, необходимые для регистрации предпринимательской деятельности.		2
	2. Учредительные документы. Лицензирование предпринимательской деятельности		
	3. Реорганизация юридических лиц. Ликвидация юридических лиц. Банкротство юридического лица		
	Тематика практических занятий:	**2**	
	1. Организационно-правовые формы юридических лиц.		
	2. Организационно-правовые формы юридических лиц		
	в форме практической подготовки	**2**	
	1. Технология регистрации субъекта предпринимательской деятельности		
	2. Юридическое лицо как субъект Гражданского права		
Тема 3. Индивидуальный предприниматель как субъект предпринимательской деятельности	***Содержание учебного материала***	**1**	2
	1. Правовой статус индивидуального предпринимателя.	**1**	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить презентацию по темам: «Государственная поддержка и развитие малого бизнеса в России»	***4***	
Тема 4. Занятость и трудоустройство в Российской Федерации	***Содержание учебного материала***	**1**	
	1. Понятие и сущность занятости и трудоустройства. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.		2

Темы 5. Хозяйственные договора в предпринимательской деятельности	***Содержание учебного материала***		**1**	
	1.	Понятие и содержание договора. Формы и виды договоров. Общий порядок заключения, изменения и расторжения договоров		2
Темы 6. Риск в деятельности предпринимателя	***Содержание учебного материала***		**1**	
	1.	Понятие и сущность риска в предпринимательской деятельности. Виды рисков.		2
Тема 7. Культура предпринимательства	***Содержание учебного материала***		**1**	
	1.	Сущность и значение культуры предпринимателя. Имидж предпринимателя.		2
Тема 8. Коррупция в предпринимательской деятельности	***Содержание учебного материала***		**1**	
	1.	Понятие и сущность коррупции и взяток. Цели и задачи коррупционных мероприятий.		2
ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ				
Тема 9. Личное финансовое планирование	***Содержание учебного материала***		**1**	
	1.	Семейный бюджет, источники доходов и расходов Реальные и номинальные доходы семьи. Уровень жизни и прожиточный минимум		
Тема 10. Накопления и средства платежа. Финансовый рынок и инвестиции.	***Содержание учебного материала***		**8**	
	1.	Депозит, его природа. Преимущества и недостатки депозита. Накопления.		2
	2.	Инфляция, причины инфляции. Расчеты инфляции.		
	3.	Банк. Банковская система РФ.		
	4.	Виды банков, функции банков..		
	5.	Финансовый рынок. Регулирование финансового рынка.		
	6.	Субъекты финансового рынка		
	7.	Инвестиции, виды инвестиций. Выбор активов. Доход разных активов.		
	8.	Управление рисками при инвестировании.		
	Тематика практических занятий:		**2**	2
	1.	Решение задач на определение процентного дохода по вкладам		
	2.	Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности		
	в форме практической подготовки		**2**	
	1.	Решение задач на определение процентного дохода по вкладам		
	2.	Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности		
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить презентацию по теме: «Инвестиции»		***4***	

Тема 11.Пенсионная система и налоговая система Р.Ф.	***Содержание учебного материала***		**2**	
	1.	Пенсионная система. Государственная пенсионная система.		2
	2.	Формирование личных пенсионных накоплений		
Тема 12. Страхование. Финансовые махинации	***Содержание учебного материала***		**1**	
	1.	Страхование. Страховая система. Страховые компании. Виды страхования.		2
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить презентацию по теме: «Страхование»		***4***	
		Дифференцированный зачет	**2**	
		Всего	**52**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета
Оборудование учебного кабинета:
Рабочие место преподавателя – 1шт,
Стул преподавателя-1шт,
Столы для обучающихся-13шт,
Стулья для обучающихся -26шт,
Шкаф книжный – 1шт, доска учебная -1 шт.
Технические средства обучения:
Телевизор PHILIPS – 1шт,
Компьютер-1,
Лицензионное программное обеспечение: системное
программное обеспечение - Windows 7; прикладное программное обеспечение:
офисный пакет программ LibreOffice, браузер MicrosoftInternetExplorer, GoogleChrome

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

Znanium.com - электронно- библиотечная система ГБПОУ КГМТ

1. Богдашевский А. –М.: Альпина Паблишер, 2018. -304с.
2. Шитов В. Н. Основы предпринимательства. Учебное пособие для СПО. –М.: Феникс, 2020. - 413с.

Дополнительные источники:

4.Жданова, А. О. Финансовая грамотность: материалы для родителей. СПО / А. О.
5.Жданова. — М.: ВИТА-ПРЕСС, 2020. — 80 с. (Дополнительное образование: Серия «Учимся разумному финансовому поведению»).
6..Конаш Дмитрий. Сохранить и приумножить: Как грамотно и с выгодой управлять сбережениями. — М.: Альпина Паблишер, 2019.

Электронно-библиотечная система

www. Znanium.com

Интернет-ресурсы:

1. http://www.perevedem.ru/article/tipsfor-startups.htm.;
2. http://www.perevedem.ru/article/hardest_lessons.htm;
3. http://www.Rbc.ru;
4. http://www.cbonds.ru;

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
УМЕТЬ:	
- формулировать цели создания конкретного собственного дела; - обосновывать выбор сферы предпринимательской деятельности, способа начала её осуществления, организационно-правовой формы предприятия в процессе создания конкретного собственного дела в сфере коммерции; - рассчитывать потребность в финансовых средствах, необходимых для создания конкретного собственного дела в современных российских условиях и срок его окупаемости; - разрабатывать проекты учредительных документов; - оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемой фирмы и лицензирования её деятельности; - формировать финансовые цели и составлять личный финансовый план, планировать сбережения и инвестирование; - выбирать инструменты накопления и инвестирования, исходя из степени риска и возможности его минимизации; - оценивать будущие денежные потоки по вкладам, кредитам, иным финансовым инструментам; - рассчитывать стоимость использования банковских, страховых и инвестиционных продуктов; - рассчитывать доход от инвестирования с учётом налогов и налоговых вычетов и сравнивать с инфляцией; - составлять бизнес-план	Самостоятельная работа; Устный опрос; Самостоятельная работа; Устный опрос; Практическое занятие Практическое занятие-оформление пакета документов устный опрос; - домашнее задание творческого характера; Практическое занятие-Оформление пакета документов - домашнее задание
ЗНАТЬ:	
- историю развития российского предпринимательства; -социально-экономическую сущность предпринимательства; - основные нормативные и правовые документы; - факторы внешней и внутренней среды, оказывающие влияние на предпринимательскую деятельность; - особенности различных способов начала осуществления предпринимательской деятельности и организационно-правовых форм вновь создаваемой фирмы; - методы нивелирования предпринимательского риска при создании собственного дела; - направления государственной поддержки малого и среднего предпринимательства; - структуру и содержание основных разделов бизнес-плана вновь создаваемой фирмы; - порядок проведения учредительного собрания, содержание учредительных документов и основные процедуры юридического оформления вновь создаваемой фирмы. - принципы финансового планирования, включая планирование накоплений, инвестирования и управления личными финансами в течение жизненного цикла человека с целью повышения его благосостояния; - основные финансовые инструменты накопления, инвестирования, кредитные	- устный опрос; Практическое занятие-оформление пакета документов - устный опрос; -тестирование; - устный опрос; - домашнее задание творческого характера; - устный опрос; - письменное тестирование; - домашнее задание творческого характера

продукты банков, их особенности, сопутствующие риски и способы управления ими; - структуру и механизмы регулирования финансового рынка; - механизмы функционирования пенсионной системы России и возможности формирования будущей пенсии; - принципы страхования и возможности защиты активов; - основные налоги, уплачиваемые гражданами; понятие налоговой декларации и налоговые вычеты; - этапы формирования собственного бизнеса; - правила защиты от махинаций на финансовом рынке	- устный опрос; тестирование; тестирование; Практическое занятие-оформление пакета документов

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных компетенций и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- обоснование выбора и применение методов и способов, необходимых для выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;	Контроль знания теоретического материала дисциплины лекционный материал
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	- демонстрация профессиональных знаний	Оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических и контрольных занятий
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	- демонстрация умений находить и делать анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. - планирование заниматься самообразованием, повышением квалификации.	Защита отчетов по практическим заданиям Оценка демонстрируемых умений
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	- планирование заниматься самообразованием, повышением квалификации. -демонстрация умений профессионального и личностного развития,	Контроль выполнения самостоятельных работ Проверка конспектов лекций
ОК 5. Использовать информационно-	- демонстрация умений находить и делать анализ и оценку информации, необходимой для	Защита самостоятельной

коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. - планирование заниматься самообразованием, повышением квалификации.	работы, оценка демонстрируемых умений
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	-демонстрация умений работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение; -демонстрация умений эффективно общаться с коллегами, руководством	Оценка демонстрируемых умений общаться с коллегами, руководством; работать в команде
ОК 7. Организовать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности	- соблюдать требования охраны труда и экологической безопасности при выполнении сельскохозяйственных работ	Оценка демонстрируемых умений